

Chargé(e) de projets en employabilité

Contexte

Le ROSEPH regroupe 24 organismes spécialisés de main-d'œuvre, répartis dans toutes les régions du Québec, dont la mission première est de favoriser l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées. Le ROSEPH est impliqué dans plusieurs projets de développement en vue d'accroître la présence des personnes handicapées au sein du marché du travail. Sous la supervision de la directrice et de la coordonnatrice, la personne titulaire du poste travaillera essentiellement au contact des employeurs et des services d'employabilité membres du ROSEPH.

Principales responsabilités

- Promouvoir l'emploi des personnes handicapées, notamment dans le cadre de deux projets de formation et d'accompagnement des employeurs, déployés à l'échelle de la province.
- Informer, conseiller les employeurs dans leur volonté de recruter des personnes en situation de handicap et les mettre en lien avec les services d'employabilité du regroupement.
- Contribuer à la conception d'une formation virtuelle destinée aux gestionnaires.
- Participer à l'animation de la formation virtuelle et assurer le suivi des demandes des participants.
- Travailler en collaboration avec les principaux partenaires du ROSEPH (réseaux d'employeurs, associations de personnes handicapées, organismes gouvernementaux)
- Compléter les tableaux de bord de suivi des projets, préparer les rapports de reddition de comptes des projets et reporter les activités des projets à la hiérarchie.
- Ponctuellement, contribuer à des projets d'étude ou de recherche pour la diversité en emploi des personnes en situation de handicap.

Profil recherché

- Maîtrise dans un domaine pertinent (administration des affaires/gestion RH ou gestion SST, relations industrielles, psychologie des organisations ou autre domaine pertinent).
- Première expérience de travail dans le domaine, souhaitée.
- Habilités en marketing social.
- Aisance à travailler avec des employeurs (sensibilisation, recrutement...). Une connaissance des thématiques liées à l'employabilité des personnes plus éloignées de l'emploi est un atout, encore plus auprès d'une clientèle en situation de handicap.
- Aptitude à communiquer clairement avec différents intervenants et par différents moyens (téléphone, face à face, en visio-conférence, par écrit). Capacité à animer des sessions de groupe.
- Bonne connaissance de la suite bureautique Office et des médias sociaux.
- Avoir suffisamment d'autonomie pour amener des propositions dans une petite structure dynamique où la créativité est appréciée.

Conditions

- Travail à temps plein (35h/semaine), possibilité de temps partiel à discuter
- Salaire en fonction du profil (formation et expérience). À titre indicatif, entre 47 000\$ et 54 000\$/an pour un poste à temps plein
- Contrat de travail permanent
- Poste alternant présence au bureau, télétravail et déplacements au sein des milieux de travail. Téléphone cellulaire et ordinateur portable mis à disposition (travail en équipe avec Teams).

Notre organisation tient à favoriser un milieu de travail où les différences individuelles sont reconnues, appréciées, respectées et valorisées.

Seules les candidatures retenues feront l'objet d'un suivi. Veuillez S.V.P. faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation précisant le poste concerné, au plus tard le 31 juillet 2021 à Laurence Marin, directrice du ROSEPH lmarin@roseph.ca